МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

СОГЛАСОВАНО: Педагогическим советом МБУДО «ЦДЮТ» Протокол № 5 от «26 » 12 2023г.	УТВЕРЖДАЮ: Директор МБУДО «ЦДЮТ» _____Е.В. Сухинина Приказ № 234 от «26»12 2023г.

Директор МБУДО"ЦДЮТ" Сухинина Е.В.

Подписано цифровой подписью: Директор МБУДО"ЦДЮТ" Сухинина Е.В.
Дата: 2024.01.17 16:18:41 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении открытых занятий в МБУДО «ЦДЮТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Керчи Республики Крым «Центр детского и юношеского творчества» (далее – МБУДО «ЦДЮТ»). Коллективные просмотры детской деятельности организуются в соответствии с Инструктивно-методическим письмом Министерства образования РФ от 01.01.2001 г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях и максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»".

1.2. Открытое занятие является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы педагогов МБУДО «ЦДЮТ» и мониторинга деятельности педагогов. Открытое занятие – одна из важных форм методической работы педагога, действенная форма распространения передового педагогического опыта, важный элемент образовательно-воспитательного процесса. Открытое занятие в отличие от обычного – специально подготовленная форма организации методической работы. Для проведения открытого занятия может использоваться любой вид образовательной деятельности.

1.3. Система открытых занятий должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде педагогического коллектива, способствовать внедрению в практику передовых форм и методов обучения, воспитания учащихся.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим Советом и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

2.1. Целью открытого занятия является показ передовых форм и методов учебно-воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

2.2. Задачей педагога, демонстрирующего открытое занятие, является оценка эффективности применяемых технологий, методов, совершенствование отдельных приемов, педагогических находок, создание собственной системы учебно-воспитательной работы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

3.1. В начале учебного года составляется график проведения открытых занятий, который представлен в годовом плане МБУДО «ЦДЮТ». Открытые занятия и их содержание не должны противоречить Дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – программы), учебному плану, календарно-тематическому планированию (КТП) педагога. Не рекомендуется также увеличивать время, отведенное на проведение открытого занятия (45 минут).

3.2. Тематика отрытых занятий способствует решению годовых задач воспитательно-образовательной работы МБУДО «ЦДЮТ». Не рекомендуется планировать открытые занятия на сентябрь, январь, июнь и первую неделю после каникул и праздничных дней (адаптационные периоды). Выбор темы открытого занятия предоставляется педагогу с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать применяемые методические приемы и методы, организацию деятельности воспитанников на разных этапах занятия. Тем не менее рекомендуется отдать преимущество более сложным темам программы, темам недостаточно освещенным в образовательно - информационной литературе или темам, требующим особых методик для успешного освоения.

Открытое занятие должно иметь методическую цель, в которой отражается то, что педагог хочет показать посещающим. Открытые занятия должны быть актуальны. Показ занятий, в которых реализуется широко распространенная на практике методика, не способствует профессиональному росту других педагогов. В методической работе с молодыми педагогами это

ограничение не всегда нужно учитывать, поскольку для них и традиционные, общеизвестные методики представляют определенный интерес.

Открытое занятие должно иметь новизну. Новизна может относиться к содержанию материала или методикам его изучения. При подготовке к занятию педагог должен использовать современную информацию, это поможет быть в курсе современных достижений.

Открытые занятия проводятся в соответствии с планом методической работы Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Керчи Республики Крым «Центр детского и юношеского творчества» (далее – МБУДО «ЦДЮТ»). Педагоги должны располагать достаточным временем для его подготовки. Открытое занятие отражает работу педагога над методической темой. Его индивидуальная тема должна быть связана с общей методической темой учреждения. Это показатель реализации системного подхода к организации методической работы.

Открытое занятие должно доказать преимущества (высокую эффективность) новации. Поэтому педагогу следует выбирать тему, содержание которой позволит это сделать.

Открытые занятия и их содержание не должны противоречить рабочим программам. Нельзя бесконечно расширять содержание материала, чтобы показать новую методику. Открытое занятие не должно наносить вред системе организации самостоятельной и совместной деятельности воспитанников.

Выбор методических приемов, методов образовательной деятельности должны способствовать реализации методической цели. Педагог на открытом занятии должен показать их наиболее рациональное сочетание.

3.3. Открытые занятия рекомендуется проводить не более трёх раз в межаттестационный период.

3.4. Проведение открытого занятия поручается опытным, творчески работающим педагогам, имеющим высокий уровень методической подготовки и обеспечивающим высокую эффективность образовательно-воспитательного процесса. Занятие педагога, использующего не современные методы и приемы работы, не может быть источником инновационного опыта. К проведению открытых занятий могут привлекаться и начинающие педагоги, в качестве творческого отчета, особенно, если у них есть интересные поиски, методические находки.

3.5. Для проведения открытого занятия может использоваться любой вид детской деятельности. Форма проведения открытого занятия определяется педагогом самостоятельно.

3.6. Педагоги заранее подготавливают разработанный план-конспект проведения открытого занятия. Содержание плана открытого занятия включает следующие обязательные разделы:

Название творческого объединения.

Ф.И.О. педагога.

Дата, место, время проведения занятия.

Номер группы, год обучения.

Тема занятия.

Цели и задачи.
Тип занятия.
Форма проведения.
Методы обучения.
План занятия с указанием тематических блоков и частей занятия.
Материалы, пособия, оборудование, ИКТ.
Ход занятия.
Методическая литература.
Интернет-ресурсы.

Рекомендуется сообщить детям о проведении открытого занятия. Это подготовит их к ситуации, когда в группе будут сидеть посетители. При планировании открытые занятия рекомендуется равномерно распределять по группам и по календарным срокам. Нежелательно проведение нескольких открытых занятий в одной и той же группе, а также проведение открытого занятия одновременно с несколькими группами. Это объясняется большой психологической нагрузкой, которую испытывают дети.

3.7. Необходимыми условиями планирования открытого занятия являются использование компонентов образовательной программы, рабочей программы и интеграция образовательных областей. При проведении открытого занятия соблюдаются все требования к образовательно-воспитательному процессу. Занятие должно проводиться в обычных условиях, с общепринятой продолжительностью и т.д. Создание особых условий для открытых занятий, во-первых, нарушает устоявшийся режим работы, во-вторых, идеализированные условия ставят под сомнение тиражируемость новации.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

4.1. Открытое занятие проводится в учебном (функциональном) кабинете в строгом соответствии с СанПиН, с одной группой.

4.2. Приглашенные педагоги занимают заранее подготовленные места до начала занятия. Они располагаются так, чтобы меньше отвлекать внимание воспитанников и наблюдать за действиями педагога. Число посетителей не должно превышать 5 человек.

4.3. Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии воспитанников своего отношения к работе педагога, проводящего открытое занятие.

4.4. Педагогу, проводящему открытое занятие рекомендуется обеспечить посещающих занятие планом (конспектом) и методическими материалами, используемыми на занятии.

4.5. Материально-техническое оснащение занятия необходимо подготовить заранее, испытать в действии приборы и оборудование, продумать целесообразность, оптимальность и последовательность их применения на занятии.

4.6. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как педагог, ведущий занятие, достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования образовательной программы; каковы результаты его деятельности.

4.7. Результаты наблюдений могут отражаться в виде личных записей присутствующих.

5. ОБСУЖДЕНИЕ И АНАЛИЗ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

5.1. Обсуждение и анализ открытого занятия проводится в день его проведения и является важным разделом методической работы.

5.2. Цель обсуждения – оценка правильности поставленных целей и задач занятия, степень их достижения в процессе занятия, целесообразность выбранных методов и средств, их эффективности с точки зрения поставленных задач, акцентирование внимания на применявшихся методических приемах, рассмотрение их продуктивности в ходе проведения занятия.

5.3. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности: - Самоанализ деятельности: педагог должен четко раскрыть цели учебного занятия, степень выполнения целей и задач занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические заключения по проведению занятия и содержанию подобранного материала.

Критическая оценка и комментарий (объективно оценивает собственные действия и, что особенно важно, разъясняет и комментирует те нюансы, которые посещающие занятие могли не увидеть, не понять, не оценить).

Анализ работы воспитанников на занятии (педагог особое внимание уделяет элементам особого удовлетворения работой на занятии того или иного ребёнка: нередко посещающим занятие деятельность на занятии какого-то ребёнка кажется естественным и обычным, в то время как для конкретного ребёнка такой ответ символизирует преодоление, подъем на новую ступень в развитии).

Выступление педагога должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

- Анализ деятельности присутствующими: выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, оценить занятие с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования наглядных пособий и дидактических материалов. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

- Подведение итогов открытого занятия: в заключении подводят итоги обсуждения, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого учебного занятия и делают вывод о целесообразности использования

представленного опыта.

5.4. При анализе открытого занятия все выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.

5.5. После выступления присутствующих слово вновь предоставляется педагогу, проводившему открытое занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

Хорошо организованное обсуждение является формой повышения психолого-педагогической и методической грамотности педагога, позволяет внедрить методические находки в педагогическую практику многих педагогов МБУДО «ЦДЮТ», что в результате позволяет повысить качество воспитательно-образовательной деятельности.

При обсуждении выступления должны носить четкий, конкретный характер, а не только эмоциональный («понравилось, не понравилось»), не уводить обсуждение от поставленной цели. В ходе обсуждения следует тактично отметить недочеты, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать советы по совершенствованию дальнейшей работы педагога, отметить возможности использования полученного опыта для собственной педагогической деятельности.

Целесообразен обмен мнениями, которое вызывает не столько критическое оценивание коллеги, а творческое осмысление увиденного на занятии в преломлении собственного опыта педагогической деятельности.

Для эффективного обсуждения посещающим занятие рекомендуется вести записи.

Выступления участвующих в обсуждении рекомендуется проводить в определенной последовательности: вначале проводит педагог – автор занятия, затем приглашенные педагоги, члены и председатель аттестационной комиссии, методист. Обсуждение должно проходить в доброжелательной, спокойной обстановке.

На открытом занятии педагог должен обеспечить достижение методической цели посредством достижения целей занятия. Поэтому самоанализ открытого занятия педагог осуществляет по двум направлениям: с точки зрения достижения методической цели и усвоения детьми материала.

Затем занятие анализируют с точки зрения достижения методической цели. В отличие от анализа занятий, посещенных с целью контроля, здесь самое главное – обмен мнениями.

Если на открытом занятии демонстрировалась новая методика, посещающий педагог также ищет ответы на следующие вопросы:

Сможет ли он применить данную методику в своей работе?

Каковы границы применения?

Возможны ли негативные последствия использования нового метода?

Какие дополнительные источники информации необходимо изучить перед применением?

Таким образом, посещающий открытое занятие педагог изучает опыт коллеги с точки зрения собственного опыта, поэтому он одновременно подвергает оценке и свою деятельность. Подобная рефлексия очень важна.

Обобщающее слово педагога. Именно педагог должен завершать дискуссию, ибо он готовился к мероприятию, он был «учителем» не только воспитанников, но и «учителем» педагогов, он проводил мастер-класс.

6. ВНЕДРЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

6.1. Методическая разработка по открытому занятию и анализ выводов и предложений относятся к воплощению передового педагогического опыта.

6.2. Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими педагогами.

6.3. Педагогу (по запросу) выдаётся аналитическая справка проведённого открытого занятия, которая размещается в портфолио педагога при аттестации.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

7.1. Подготовленный и оформленный конспект открытого занятия сдается в методический кабинет.

7.2. Методист МБУДО «ЦДЮТ» оформляет анализ открытого занятия, где фиксируются: фамилия, имя, отчество педагога, название творческого объединения, дата проведения занятия; место проведения занятия; количество присутствующих детей; санитарно-гигиенические нормы и технические требования; приглашенные (ФИО, должность); оборудование и материалы; ход занятия; методы и приемы обучения; поведение обучающихся; поведение педагога; общие выводы; предложения. Соблюдение требований к подготовке и планированию открытых занятий и мероприятий входит в функциональные обязанности методиста, курирующего методическую работу.